



## 1. КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные понятия и разделы дисциплины. Предмет и задачи риторики. История развития ораторского искусства. Основные понятия общей риторики. Виды ораторских речей. Теория аргументации. Языковое оформление речи. Техника речи. Психолого-педагогические основы ораторского искусства. Основы мастерства беседы и спора. Академические знания представлены в программе тремя тематическими блоками: риторика и коммуникативная компетентность будущего специалиста; публичная речь и законы риторики; практика делового общения – диспут, переговоры.

На лекционных занятиях рассматривается теоретический аспект механизма эффективного речевого воздействия, приемы построения грамотной и убедительной публичной речи, особенности вербального и невербального языков общения. Практические занятия ориентированы на отработку риторических навыков, на обучение наиболее востребованным в повседневной и профессиональной жизни жанрам и типам риторических выступлений.

Программа разработана для аспирантов неязыковых вузов. Риторическая подготовка молодых ученых в процессе формирования их профессиональной коммуникативной компетенции рассматривается как необходимый компонент профессионального образования и входит в квалификационные характеристики специалиста: способность осуществлять коммуникативную деятельность на профессиональной основе средствами современного русского литературного языка.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ</b>	<b>ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ</b>
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- понятие «литературная норма» применительно к различным сферам функционирования языка и к принятому в профессиональном сообществе языку;</li><li>- нормы устных публичных выступлений, сочетающих средства официально-делового стиля и публицистической выразительности;</li><li>- этические основы построения речи;</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- производить отбор языковых средств для адекватного оформления разных видов речи (научной, политической, юридической, бытовой и др.);</li><li>- выражать мысль точно, ясно, правильно, логично как в письменном, так и в устном высказывании различной тематики;</li><li>- пользоваться речевыми средствами выразительности (тропы, риторические фигуры, прецедентные тексты);</li><li>- подбирать материал, выстраивать речь и публично выступать, используя практику логико-речевых доказательств и невербальных средств общения;</li></ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- речевой культурой;</li><li>- необходимыми навыками в области под-</li></ul>	<p>готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2)</p>

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ <b>ОБУЧЕНИЯ</b>	ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ <b>ОСВОЕНИЯ</b>
готовки и произнесения монологической речи.	

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Блок 1 Дисциплины по выбору

### 4. МЕЖПРЕДМЕТНЫЕ СВЯЗИ

#### 4.1. Дисциплины, темы и разделы, обеспечивающие успешное изучение курса

Наука о риторике принадлежит к языковедческой и культурологической сфере. Наиболее тесные межпредметные связи обнаруживаются у риторики прежде всего с дисциплинами гуманитарного и лингвистического цикла: с родным языком, литературой, философией и логикой, этикой и эстетикой, историей, психологией и др. Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных в средней школе.

#### 4.2. Дисциплины, для которых необходимо успешное освоение курса

Для успешного окончания аспирантуры и написанию кандидатской диссертации

### 5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ЕЁ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПО ВИДАМ РАБОТ

Трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 часа) из них 72 аудиторных часа.

### 6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 6.1. Тематическое содержание курса

Контактная работа

№	Тема раздела (лекции)	Содержание раздела (лекции)	Форма проведения	Количество часов
1	Культура речи	Культура речи (основные сведения): предмет, законы и правила создания речевых произведений (риторический канон – этос, пафос, логос).	Лекции	4
2	Литературные нормы и варианты в современном русском языке	Литературные нормы и варианты в современном русском языке: орфоэпические, лексические нормы.	Лекции	6
3	Морфологические и синтаксические нормы русского литературного языка	Морфологические и синтаксические нормы русского литературного языка.	Лекции	4
4	Выразительные средства языка	Выразительные средства языка: риторические фигуры, тропы.	Лекции	6
5	Мастерство публичной речи	Мастерство публичной речи. Этапы (инвенция, диспозиция, элокуция), виды и приемы публичных выступлений.	Лекции	4
6	Оратор и его аудитория	Оратор и его аудитория: вербальный и невербальный спо-	Лекции	4

№	Тема раздела (лекции)	Содержание раздела (лекции)	Форма проведения	Количество часов
		собы речевого воздействия.		
7	Составляем коммуникативный паспорт говорящего	Составляем коммуникативный паспорт говорящего.	Лекции	4
8	Культура речи и этика общения	Культура речи и этика общения.	Лекции	6
9	Речь как средство коммуникативного воздействия в деловой сфере	Речь как средство коммуникативного воздействия в деловой сфере.	Лекции	4
10	Понятие деловой риторики	Понятие деловой риторики. Деловое общение. Виды деловых бесед.	Лекции	4
11	Основы полемики	Основы полемики	Лекции	4
12	Культура полемики	Культура полемики: цели, типология, стратегии.	Лекции	4
13	Современная риторика	Современная риторика: ведение переговоров, парламентская процедура	Лекции	4
14	Подготовка и ведение переговоров	Подготовка и ведение переговоров: тактические приемы и ошибки.	Лекции	6
15	Особенности научной речи	Особенности научной речи: композиция, виды аргументации. Особенности диссертационного исследования	Лекции	8

## **7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ**

### **7.1. Виды самостоятельной работы студентов и их состав**

Виды самостоятельной работы студентов

- изучение теоретического материала по лекциям, учебной и учебно-методической литературе;
- подготовка к оценке остаточных знаний на лекции;
- подготовка к зачету.

### **7.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Перечень может включать в себя:

- конспекты лекций (допускаются тезисы);
- учебную литературу, в том числе на электронном носителе;
- дополнительную литературу, в том числе на электронном носителе;
- электронные учебники, аудио- и видеоматериалы и т.д.;
- справочники, каталоги, альбомы;
- методические указания по выполнению лабораторных работ и практических заданий;

## **8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 8.1. Перечень форм промежуточной аттестации:

- зачет;

### 8.2. Зачет

Зачет проводится в традиционной форме. Билет содержит не менее одного вопроса на каждую формируемую компетенцию, но не менее трех.

#### 8.2.1. Вопросы к Зачету по дисциплине (с указанием формируемых компетенций, приобретаемых знаний, умений, навыков).

Примерная формулировка вопроса	Код компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Риторика как наука об эффективном речевом взаимодействии.</li> <li>2. Риторика классического и современного периода: историческое изменение предмета риторики.</li> <li>3. Понятие риторического идеала. Риторический идеал софистов.</li> <li>4. Понятие риторического канона: инвенция, диспозиция, элокуция.</li> <li>5. Этапы разработки публичной речи.</li> <li>6. Принципы анализа аудитории.</li> <li>7. Типы речей по Аристотелю.</li> <li>8. Понятие коммуникативной позиции. Приемы усиления, ослабления и защиты коммуникативной позиции.</li> <li>9. Коммуникативный паспорт говорящего. Качества речи.</li> <li>10. Понятие риторического тропа и риторической фигуры. Классификация риторических фигур.</li> <li>11. Аллюзия при составлении рекламного объявления.</li> <li>12. Ирония, парадокс, сравнение, эпитет как риторические средства.</li> <li>13. Гипербола, литота, аллегория как риторические средства.</li> <li>14. Риторические фигуры: антитеза, градация, повтор. Виды повторов.</li> <li>15. Риторические фигуры установления эмоционального контакта с адресатом, адресантом.</li> <li>16. Композиция публичной речи. Работа над планом публичной речи (предварительный, рабочий и основной этапы).</li> <li>17. Структура публичной речи (введение, основная часть, заключение).</li> <li>18. Приемы составления введения.</li> <li>19. Приемы составления заключения.</li> <li>20. Аргументирующая речь: понятие, разновидности, композиция.</li> <li>21. Информационная речь: понятие, разновидности, композиция.</li> </ol>	<p>ОПК-2</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие «литературная норма» применительно к различным сферам функционирования языка и к принятому в профессиональном сообществе языку;</li> <li>- нормы устных публичных выступлений, сочетающих средства официально-делового стиля и публицистической выразительности;</li> <li>- этические основы построения речи;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производить отбор языковых средств для адекватного оформления разных видов речи (научной, политической, юридической, бытовой и др.);</li> <li>- выражать мысль точно, ясно, правильно, логично как в письменном, так и в устном высказывании различной тематики;</li> <li>- пользоваться речевыми средствами выразительности (тропы, риторические фигуры, прецедентные тексты);</li> <li>- подбирать материал, выстраивать речь и публично выступать, используя практику логико-речевых доказательств и невербальных средств общения;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- речевой культурой;</li> <li>- необходимыми навыками в области подготовки и произнесения монологической речи.</li> </ul>

Примерная формулировка вопроса	Код компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
22. Основные принципы и приемы проведения переговоров. 23. Коммуникативные барьеры речевого общения. 24. Эффективность речевого воздействия. Этос, логос, пафос.		

### 8.2.3. Показатели и критерии оценивания

Зачтено	Не зачтено
<ul style="list-style-type: none"> <li>- прочно усвоил предусмотренный программный материал;</li> <li>- правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров;</li> <li>- показал глубокие систематизированные знания, владение приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- имели место существенные упущения при ответах на все вопросы.</li> </ul>

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

### 9.1. Перечень основной литературы:

1. Основы делового письма / Учебн. Пособие / О.В. Трофимова – 2-е изд. – М. : Флинта : Наука, 2012. – 302 стр.
2. Я говорю – меня слушают: Уроки практической риторики / Н.Зверева. - 3-е изд. – М.: Альпина Паблшер, 2012. – 234 с.
3. Москвин, В.П. / Риторика и теория коммуникации: Виды, стили и тактики речевого общения. – М.: Книжный дом «Либроком», 2012. - 216 с.

### 9.2. Перечень дополнительной литературы (для углублённого изучения дисциплины):

1. Кронгауз, М. / Русский язык на грани нервного срыва. 2-е изд., стер. – М.: Знак, 2009. – 232 с.
2. Риторика и культура речи / Учебн. пособие / Л.А.Введенская, Л.Г. Павлова. – Ростов н/Д: Феникс, 2009. – 537 с.
3. Риторика : практикум / Т.Е. Тимошенко. – М.: Флинта : Наука, 2009. – 96 с.
4. Стилистика текста / Учебн. пособие / Г.Я. Солганик. – 9-е изд. - М.: Флинта : Наука, 2009. - 256 с.
1. Активные процессы в русском языке и коммуникации новейшего времени / Учебн. пособие / Н.А. Кузьмина, Е.А. Абросимова – М. : Флинта : Наука, 2013. – 254.

## 10. ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

- 1). Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех – <http://www.gramota.ru/>
- 2). Сайт «Культура письменной речи» – <http://gramma.ru/>
- 3). Федеральный портал «Российское образование» – [http://www.edu.ru/db/portal/sites/portal\\_page.htm](http://www.edu.ru/db/portal/sites/portal_page.htm)
- 4). Российский общеобразовательный портал – [http://historydoc.edu.ru/http://museum.edu.ru/catalog.asp?cat\\_ob\\_no=&ob\\_no=13554](http://historydoc.edu.ru/http://museum.edu.ru/catalog.asp?cat_ob_no=&ob_no=13554)
- 5). Руниверс (портал о российской истории и культуре) – <http://www.runivers.ru/>  
Портал содержит электронную факсимильную библиотеку, книги, изданные в России в XIX – начале XX века, по истории, труды русских философов, энциклопедии, сборники документов, карты, фотографии, которые были выведены из культурного оборота почти на столетие и не переиздавались более.
- 6). Онлайн Энциклопедия Кругосвет – [http://www.krugosvet.ru/enc/gumanitarnye\\_nauki/lingvistika/RITORIKA.html](http://www.krugosvet.ru/enc/gumanitarnye_nauki/lingvistika/RITORIKA.html)
- 7). Живой журнал риторики – <http://subscribe.ru/archive/economics.education.govori/200907/06182343.html>
- 8). FILOLOGIA.su – Филология и лингвистика – <http://www.filologia.su/stati-philologii/>
- 9). Интернет-филолог – <http://lit.1september.ru/2005/15/13.htm>
- 10). Морозов В. Культура письменной научной речи – [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Linguist/moroz/](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/moroz/)
- 11). Психология онлайн. Электронная библиотека психолога. Риторика и культура речи – <http://www.psychological.ru/default.as>
- 12). Бейкер Мария. Русский язык: великий, могучий и все еще живой – [http://news.bbc.co.uk/hi/russian/russia/newsid\\_7163000/7163026.stm](http://news.bbc.co.uk/hi/russian/russia/newsid_7163000/7163026.stm)
- 13). Сайт филологического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова – <http://www.philol.msu.ru/news/>
- 14). Филология: Интернет-ресурсы. Филологический факультет Санкт-Петербургского государственного университета – <http://philarts.spbu.ru/structure/biblioteki/library/inforesursy>
- 15). Русский филологический портал – <http://www.philology.ru>
- 16). «Вавилон». Антологии современной русской литературы – <http://www.vavilon.ru/>
- 17). Институт русской литературы РАН. Пушкинский дом – <http://www.pushkinhouse.spb.ru>
- 18). Коллекция из 10 онлайн-энциклопедий Кирилла и Мефодия: <http://mega.km.ru>
- 19). Оренбургская пушкинская энциклопедия. Оренбургская толстовская энциклопедия. Оренбургская шевченковская энциклопедия – <http://www.orenburg.ru/culture>
- 20). «БрокгаузЪ On-line»: Малый энцикл. словарь Брокгауза и Эфрона – <http://www.agama.ru/bol/>

## **11 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ** для обучающихся по освоению дисциплины

Для рационального распределения времени обучающегося по разделам дисциплины и по видам самостоятельной работы студентам предоставляется план дисциплины (раздел 6), а также учебно-методическое и информационное обеспечение (разделы 9-10), приведенное в данной рабочей программе.

В процессе обучения студенты должны усвоить научные основы предстоящей деятельности, научиться управлять развитием своего мышления. С этой целью они

должны освоить различные алгоритмы мышления. Алгоритмы развития мышления выстраиваются так, чтобы знания (закон, закономерность, определение, вывод, правило и т. д.) могли применяться при выполнении заданий (решении задач). Выделяют следующие способы построения алгоритма:

а) из одного понятия:

- выделить существенные признаки понятия,
- определить взаимосвязь признаков между собой,
- установить последовательность наложения признаков на конкретный пример;

б) при комбинировании нескольких понятий:

- построить алгоритмы применения каждого понятия,
- сравнить алгоритмы (выделить общие и специфические признаки),
- определить взаимосвязь признаков между собой,
- установить последовательность наложения признаков на конкретный пример.

Алгоритм проведения анализа:

1) выделить в понятии все признаки предмета или явления ( физические, химические свойства и отношения);

2) определить существенные признаки;

3) выделить несущественные признаки.

Алгоритм проведения синтеза:

1) определить все признаки, характеризующие предмет или явление;

2) выделить из них существенные, принадлежащие предмету или явлению, без которых последнее теряет свой смысл;

3) соотнести имеющиеся признаки с признаками известных понятий или ввести новое понятие.

Алгоритм проведения сравнения (сравнительный анализ предполагает проведение анализа каждого понятия и сравнения их между собой):

1) провести анализ сравниваемых понятий:

– выделить в понятии все признаки предмета или явления (физические, химические свойства и отношения);

– определить существенные признаки;

– выделить не существенные признаки;

2) определить существенные и несущественные признаки;

3) сделать вывод:

– о полном совпадении понятий (если одинаковы все признаки);

– частичном совпадении понятий (если совпадение признаков частичное);

– несовпадении понятий (если нет одинаковых признаков).

Алгоритм обобщения:

1) разложить каждое из понятий на существенные признаки;

2) определить общие для всех понятий существенные признаки;

3) дать (сформулировать) обобщение на основе этих признаков;

4) найти (если существует) обобщающее понятие.

Алгоритм свертывания знаний:

1) разложить каждое из понятий на существенные признаки;

2) определить общие для понятий существенные признаки:

– для всех понятий (родовые признаки);

– для отдельных групп понятий (видовые признаки);

3) дать (сформулировать) обобщение на основе этих признаков;

4) найти (если существует) обобщающее понятие;

5) определить основные взаимосвязи между понятиями – совпадение, включение, соподчинения, противоположность, противоречие;

б) на основе выделенных взаимосвязей представить данную совокупность в виде схемы, графика, рисунка, таблицы.

В результате обучения студенты должны иметь опыт как разработки алгоритма применения знаний, так и способности его применения при выполнении заданий по курсу теории.

## **12 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Для успешного освоения дисциплины рекомендуется использовать следующее программное обеспечение:

1. Пакет программ Microsoft Office

## **13 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

Требования к материально-техническому обеспечению учебной аудитории, необходимому для успешного освоения дисциплины: персональный компьютер для преподавателя, проектор и проекционный экран (переносные или стационарные), или мультимедийный экран для показа презентаций.

## **14 МАТРИЦА НАЛИЧИЯ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО КОМПЕТЕНЦИЯМ ДИСЦИПЛИНЫ**

Компетенция	№ раздела дисциплины (по п.6)	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
		Вопросы для устного опроса на занятии	Вопросы к зачету
ОПК-2	Все разделы	V	V