

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ТЕКТониКИ И ГЕОФИЗИКИ им. Ю.А.Косыгина
ДАЛЬНЕВОСТОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИТиГ ДВО РАН)

П Р И К А З

14 апреля 2022 г.

№ 12-А

г. Хабаровск

О введении в действие Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ИТиГ ДВО РАН; Положения о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ИТиГ ДВО РАН и Положения о порядке и сроках прикрепления лиц к ИТиГ ДВО РАН для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

В соответствии с Решением Ученого совета от 14.04.2022 г., протокол № 2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного учреждения науки Института тектоники и геофизики им. Ю.А. Косыгина Дальневосточного отделения Российской академии наук.

2. Ввести в действие Положение о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного учреждения науки Института тектоники и геофизики им. Ю.А. Косыгина Дальневосточного отделения Российской академии наук.

3. Ввести в действие Положение о порядке и сроках прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного учреждения науки Института тектоники и геофизики им. Ю.А. Косыгина Дальневосточного отделения Российской академии наук.

3. Разместить Положения на сайте ИТиГ ДВО РАН в разделе «Образовательная деятельность» в течение трех рабочих дней.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на руководителя отдела образовательных программ и аспирантуры Алексеенко С.Н.

И.о. директора ИТиГ ДВО РАН
к.т.н.



В.В. Пупатенко

<p>ОДОБРЕНО Ученым советом ИТиГ ДВО РАН Протокол № <u>2</u> от <u>14 апреля 2022</u></p>	<p>УТВЕРЖДАЮ И.о. директора ИТиГ ДВО РАН, к.т.н. В.В. Пупатенко</p> <p><i>14.04.2022</i></p>
--	---

Приказ N 12-А от 14.04.2022.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о подготовке научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Институт тектоники и геофизики им. Ю.А. Косыгина
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ИТиГ ДВО РАН)**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров (далее - программы аспирантуры) в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт тектоники и геофизики им. Ю.А. Косыгина Дальневосточного отделения Российской академии наук, порядок осуществления контроля за

подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, порядок проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры, а также порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация) к защите.

3. Освоение программ аспирантуры в ИТиГ ДВО РАН осуществляется на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности по следующим научным специальностям: 1.6.1. - Общая и региональная геология. Геотектоника и геодинамика; 1.6.3. - Петрология, вулканология; 1.6.9. – Геофизика; 1.6.10. - Геология, поиски и разведка твердых полезных ископаемых, минерагения, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - научные специальности).

4. ИТиГ ДВО РАН осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность, в том числе выполняет фундаментальные, поисковые и прикладные научные исследования, предусмотренные Уставом Института, и обладает научным потенциалом по указанным выше научным специальностям, по которым реализуются программы аспирантуры.

5. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

6. В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите.

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и

представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

7. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной пунктом 6 настоящего Положения, аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

8. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной пунктом 6 настоящего Положения, аспирант имеет право на:

а) подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

б) подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы "академической мобильности");

в) участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

г) доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

д) публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

9. Научный руководитель аспиранта должен:

иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению Ученого совета ИТиГ ДВО РАН ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую

в Российской Федерации;

осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

Порядок привлечения лиц, имеющих ученую степень кандидата наук, к научному руководству аспирантами, а также требования к публикациям, указанным в абзаце четвертом настоящего пункта, определяются в соответствии с порядком назначения научного руководителя, утверждаемым локальным нормативным актом ИТиГ ДВО РАН.

10. Научный руководитель:

а) оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;

б) осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;

в) консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;

г) осуществляет первичное рецензирование подготовленного

аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;

д) осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

11. При реализации программы аспирантуры ИТиГ ДВО РАН оказывает содействие аспиранту:

в направлении аспиранта для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в том числе с докладом по теме диссертации;

в направлении аспиранта для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы "академической мобильности").

При реализации программы аспирантуры ИТиГ ДВО РАН имеет право привлекать аспиранта к участию в научной (научно-исследовательской) деятельности Института, в том числе в научных и научно-технических проектах, инновационных проектах, выполняемых Институтом за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, грантов и иных источников финансового обеспечения научной (научно-исследовательской) деятельности.

12. ИТиГ ДВО РАН вправе принять аспиранта на должность в соответствии со штатным расписанием Института, в том числе на должность научно-вспомогательного персонала, учебно-вспомогательного персонала, инженерно-технических работников, а также на должность научного работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае освоения программы аспирантуры на основании договора о целевом обучении организация - заказчик целевого обучения вправе трудоустроить аспиранта.

II. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам аспирантуры

13. Освоение программ аспирантуры в ИТиГ ДВО РАН осуществляется в очной форме, на русском языке.

14. Процесс освоения программ аспирантуры разделяется на курсы.

Дата начала освоения программы аспирантуры определяется в каждом конкретном случае, но не позднее 01 ноября.

15. Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

16. Программы аспирантуры разрабатываются ИТиГ ДВО РАН в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ аспирантуры, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - федеральные государственные требования).

17. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

18. Разработка и реализация программ аспирантуры, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

19. ИТиГ ДВО РАН вправе установить направленность (профиль) программы аспирантуры в порядке, устанавливаемом локальными нормативными актами ИТиГ ДВО РАН.

20. Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики.

План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики определяются учебным планом.

В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения - результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики.

Порядок разработки программ аспирантуры устанавливается Положением о порядке разработки программ аспирантуры ИТиГ ДВО РАН.

Информация о программе аспирантуры, за исключением программ, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, размещается на официальном сайте ИТиГ ДВО РАН в информационно телекоммуникационной сети "Интернет".

21. Прием в ИТиГ ДВО РАН для освоения программ аспирантуры осуществляется на конкурсной основе.

Порядок приема на обучение по программам аспирантуры, перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам аспирантуры, особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья при приеме на обучение по

программам аспирантуры, перечень дополнительных вступительных испытаний при приеме на обучение по программам аспирантуры, перечень категорий граждан, которые поступают на обучение по программам аспирантуры по результатам вступительных испытаний, устанавливаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

При реализации программы аспирантуры ИТиГ ДВО РАН обеспечивает:

а) условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

б) условия для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;

в) проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в формах, устанавливаемых ИТиГ ДВО РАН;

г) условия для прохождения аспирантами практики;

д) проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой аттестации аспирантов).

22. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры, установленной в соответствии с пунктом 14 настоящего Положения, аспиранту назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее -

индивидуальный план работы), а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности ИТиГ ДВО РАН.

Порядок назначения научного руководителя, порядок утверждения индивидуального плана работы и темы диссертации аспиранта определяются локальными нормативными актами ИТиГ ДВО РАН.

Назначение научного руководителя осуществляется на основании его письменного согласия.

Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований или при реализации программы аспирантуры используется сетевая форма, аспиранту разрешается иметь 2 научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации.

Число аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет один научный руководитель, определяется локальным нормативным актом ИТиГ ДВО РАН.

23. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы.

24. При освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья ИТиГ ДВО РАН реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

25. При освоении программы аспирантуры аспирант имеет право на зачет результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, в том числе освоенных в других организациях.

Зачет ИТиГ ДВО РАН результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в порядке, установленном Министерством науки и высшего образования Российской Федерации совместно с Министерством просвещения Российской Федерации.

Зачет результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности осуществляется в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом ИТиГ ДВО РАН.

26. Выбор методов и средств реализации программы аспирантуры, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется ИТиГ ДВО РАН исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

27. При реализации программ аспирантуры ИТиГ ДВО РАН вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, обучение с использованием информационных систем и сети интернет.

При реализации программы аспирантуры может применяться форма организации освоения указанной программы, основанная на модульном принципе представления ее содержания и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

28. Программы аспирантуры могут реализовываться ИТиГ ДВО РАН как самостоятельно, так и с использованием сетевых форм их реализации.

Сетевая форма реализации программ аспирантуры обеспечивает аспирантам возможность освоения программы аспирантуры и (или) отдельных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных программами аспирантуры (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

29. Срок освоения программы аспирантуры аспирантами ИТиГ ДВО РАН в соответствии с федеральными государственными требованиями, вне зависимости от используемых образовательных технологий, 3 года по дневной форме обучения.

30. Аспиранту в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель: зимние каникулы (в январе) продолжительностью 2 недели и летние каникулы (август) продолжительностью 4 недели.

Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление

аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

31. В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

32. Организация освоения программ аспирантуры при использовании сетевой формы реализации указанных программ осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами ИТиГ ДВО РАН.

33. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры в пределах, установленных федеральными государственными требованиями, на основании письменного заявления аспиранта не более чем на 1 год.

34. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, в порядке, установленном локальным нормативным актом ИТиГ ДВО РАН, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

35. Аспирант, отчисленный из организации по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на восстановление для освоения указанной программы в ИТиГ ДВО РАН в течение 5 лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры, но не ранее завершения курса, в котором такой аспирант был отчислен.

36. Порядок и условия восстановления аспиранта, отчисленного по инициативе ИТиГ ДВО РАН, определяются локальным нормативным актом ИТиГ ДВО РАН.

III. Порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры

37. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

38. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

39. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из аспирантуры ИТиГ ДВО РАН.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или не прохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Аспирант, не ликвидировавший до окончания следующего семестра академическую задолженность, отчисляется из аспирантуры как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

Формы и порядок проведения промежуточной аттестации, за исключением кандидатских экзаменов, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости аспирантов устанавливаются локальными нормативными актами ИТиГ ДВО РАН.

40. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".

41. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

42. Итоговая аттестация является обязательной.

43. Организация дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" (далее - заключение),

которое подписывается директором ИТиГ ДВО РАН или по его поручению заместителем директора ИТиГ ДВО РАН.

ИТиГ ДВО РАН для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике", научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

44. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее - выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

45. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из аспирантуры в связи с освоением программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, либо досрочно по инициативе ИТиГ ДВО РАН в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема в ИТиГ

ДВО РАН, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и ИТиГ ДВО РАН, в том числе в случае ликвидации Института.

46. Отчисление из ИТиГ ДВО РАН оформляется приказом директора ИТиГ ДВО РАН.

47. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из аспирантуры, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому ИТиГ ДВО РАН.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому ИТиГ ДВО РАН, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".

48. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

IV. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите

49. ИТиГ ДВО РАН вправе предоставить выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее - сопровождение).

50. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

51. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению и оформляется локальным актом ИТиГ ДВО РАН.

Заявление о сопровождении представляется выпускником не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

52. Особенности сопровождения выпускников в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации об образовании, определяются локальным нормативным актом в ИТиГ ДВО РАН.


53. На период сопровождения ИТиГ ДВО РАН вправе предоставить выпускнику доступ к инфраструктуре Института, а также к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

54. ИТиГ ДВО РАН оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

55. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

Согласовано:

Юрисконсульт

 У.С. Манухина

«04» апрель 2022 г.